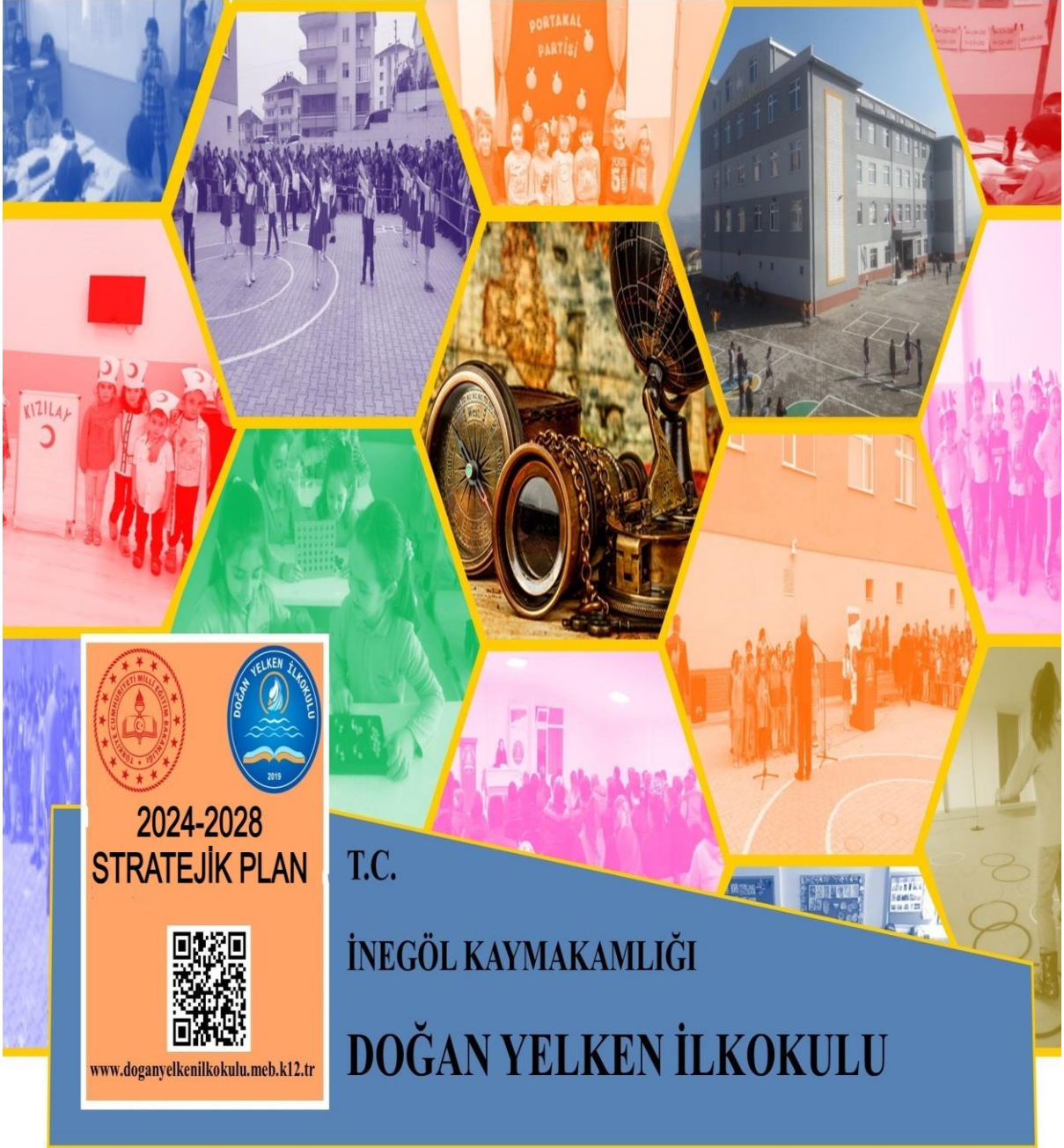
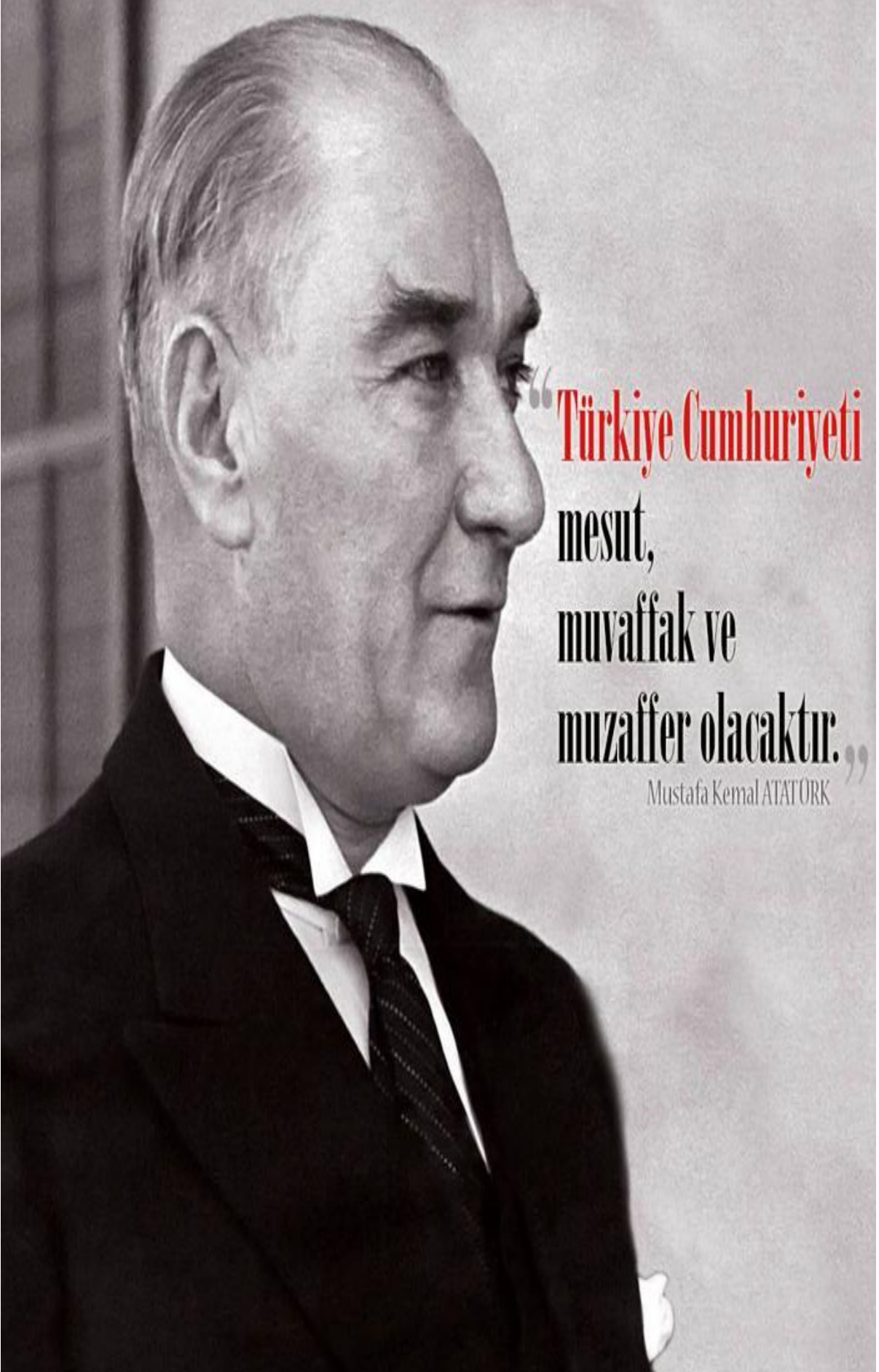


T.C  
İNEGÖL KAYMAKAMLIĞI  
DOĞAN YELKEN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
**2024-2028 STRATEJİK PLANI**





**“Türkiye Cumhuriyeti**  
**mesut,**  
**muvaffak ve**  
**muzaffer olacaktır.”**  
Mustafa Kemal ATATÖRK

### Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: BURSA</b>		<b>İlçesi: İNEGÖL</b>	
<b>Adres:</b>	Esentepe Mahallesi Kanuni Sultan Süleyman Caddesi No:1	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://www.kisa.link/MBoO">https://www.kisa.link/MBoO</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0(224) 502 82 37	<b>Faks Numarası:</b>	-----
<b>e- Posta Adresi:</b>	766373@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://doganyelkenilkokulu.meb.k12.tr/">http://doganyelkenilkokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	766373	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün



## SUNUŞ



Okulların stratejik plan yapması yasal bir gereklilik olduğu kadar kendi geleceklerini öngörmeleri açısından önem arz etmektedir. Kendi geleceğimizi öngörebilmek, geleceğimizi planlamakla mümkün olacaktır. En ağır maliyet plansızlık ve hedefsizliktir. Hedeflenen kalkınma ve gelişmenin yol haritası geleceğe yönelik düşünce ve stratejileri planlayarak oluşturulur.

Stratejik plan; kuruluşun orta ve uzun vadeli amaçlar doğrultusunda temel ilke ve politikalarını, önceliklerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemler ile kaynak dağılımını düzenleyen plandır. Okulun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Okulun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Okul bütçesinin stratejik planda ortaya konulan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine imkân verecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik etmektedir.

Stratejik plan; ortak akıl, katılımcı ve 5018 sayılı Kanunun getirdiği yenilikler de göz önünde bulundurularak, okul yöneticileri ve personelinin ortak çalışmaları neticesinde hazırlanmıştır. Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümit ediyorum, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Emre ASLAN  
OKUL MÜDÜRÜ

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	4
1.BÖLÜM .....	6
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2 Planlama Süreci .....	7
2.BÖLÜM.....	8
DURUM ANALİZİ.....	8
2. DURUM ANALİZİ.....	9
2.1 Kurumsal Tarihçe .....	9
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	10
2.3 Mevzuat Analizi.....	10
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi.....	13
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi .....	14
2.6 Paydaş Analizi .....	16
2.7 Kuruluş İçi Analiz.....	21
2.7.1 Teşkilat Şeması .....	21
2.7.2 İnsan Kaynakları .....	21
2.7.3 Teknolojik Düzey.....	24
2.7.4 Mali Kaynaklar .....	25
2.7.5 İstatistik Veriler.....	26
2.8 Çevre Analizi (PESTLE).....	30
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi .....	31
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi .....	32
3.BÖLÜM.....	33
GELECEĞE BAKIŞ .....	33
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	34
3.1 Misyon.....	34
3.2 Vizyon .....	34
3.3 Temel Değerler .....	34
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler .....	34
4.BÖLÜM.....	38
MALİYETLENDİRME.....	38
4. MALİYETLENDİRME .....	39
2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu .....	39
5.BÖLÜM.....	40
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	40
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	41

## 1.BÖLÜM

# GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

*Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu*

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Emre ASLAN	Okul Müdürü	MEHMET ERİN	Müdür Yardımcısı
ÖMER KARABULUT	Müdür Yardımcısı	LEVENT HEMŞİNLİ	Rehber Öğretmeni
Ramazan KABAK	Sınıf Öğretmeni	HANDAN ASLAN	Sınıf Öğretmeni
Burcu KARAMAHMUT	Okul Aile Bir.Yön Kur. Bşk	GÖKÇE AYDIN	Sınıf Öğretmeni
Hülya TEKE	Okul Aile Bir.Yön.Kur.Üyesi	NAGİHAN ÜNAL	Sınıf Öğretmeni
		MERVE GÜL UTKU	Sınıf Öğretmeni
		YUSUF ASLAN	Gönüllü Veli

## 1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2.BÖLÜM

# DURUM ANALİZİ



## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### 2.1 Kurumsal Tarihçe

Okul binamız Yelkenler Tavukçuluk firması tarafından merhum Doğan YELKEN adına yaptırılmış ve Milli Eğitim Bakanlığına devredilmiştir. Okulumuz 2019 yılında eğitim öğretim hayatına başlamıştır. İlk sene 1. sınıf öğrencileri okulumuz kendi kayıt alanından ara sınıflar ise 75.Yıl İlkokulu ve Kocatepe İlkokulu öğrencileri içinden veli isteğine bağlı nakillerle oluşmuştur.

Öğrencilerimizin akademik ve sosyal gelişimine katkı sunacak birçok etkinliğe öğrencilerimiz yoğun katılım göstermektedir. Bu kapsamda Salon Sporları Beceri Atölyesi ve Drama Beceri Atölyesi okulun açıldığı ilk sene faaliyete geçmiştir. Zekâ oyunları etkinlik odası öğrencilerimizin hizmetine sunulmuş olup etkin olarak kullanılmaktadır. Okulumuza Kütüphanede yapılarak aktif olarak kullanılmaktadır.

İlçe Milli eğitim Müdürlüğümüzün hazırladığı Değerler Eğitimi Projesini her sene etkin bir şekilde okulumuzda uygulanmaktadır.

Eğitim öğretimin olmazsa olmazı velilerimizle de sürekli iletişim halinde olan okulumuzda öğretmen – öğrenci – veli işbirliği yeterli seviyede sağlanmaktadır. Hedef kitlemiz Yunus Emre ve Esentepe Mahallesinde bulunana öğrenciler ile velilerimizdir. Özellikle okul aile birliği yönetiminde yer alan velilerimizle olan iletişimimiz oldukça üst seviyededir.

## 2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019-2023 Stratejik Planı'nda 3 amaç, 4 strateji, 50 performans göstergesi ve 7 eylem bulunmaktadır. Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi ve ilkökul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecek ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır. Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir. Okulumuzun söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir.

Sonuç olarak, okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir. . Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Doğan Yelken İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

## 2.3 Mevzuat Analizi

Okulumuz, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. İl Millî Eğitim Müdürlüklerinin yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası'nın 10. 24. 42. ve 62. Maddeleri, 10/07/2018 tarih ve 30474 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 1 Nolu Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında CK, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 3. ve 9. maddeleri, ile diğer ilgili kanun maddeleri yanı sıra Kanun Hükmünde Kararname (KHK), Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Bakanlar Kurulu Kararı, Tebliğ, Usul ve Esaslar ile Genelgelere dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmektedir.

Bu kapsamda okulumuz faaliyetlerini, yukarıda belirtilen hükümler kapsamında yürütmektedir:

- T.C. Anayasası (10,24, 42, 62)
- MEB Kanunları (1739, 430, 222)
- Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- 5018 Sayılı KMYKK 9.Maddesi
- MEB KHK, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Bakanlar Kurulu Kararı, Tebliğ, Usul ve Esaslar, Genelgeler

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
<p>1. Öğretmenlerin nitelikleri ve yeterliliklerinin belirlenmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak, bu amaçla ilgili birim, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak, b) Bakanlık öğretmenleri ile talepleri hâlinde özel öğretim kurumları eğitim personeline yönelik olarak; meslek öncesi ve meslek içi eğitimi vermek veya verdirmek, gelişmeleri için kurslar açmak veya açtırmak, uzmanlık programlar, seminer, sempozyum, konferans ve benzeri etkinlikler düzenlemek,</p>	<p><b>10.07.2018</b> <b>tarihli</b> <b>ve 30474</b> <b>sayılı</b> <b>Cumhurbaşkanlığı</b> <b>Teşkilatı</b> <b>Hakkında</b> <b>CK (Md. 312)</b></p>	<p>Odağında çocuğun refahı olan kapsayıcı ve nitelikli bir eğitim hizmetinin sağlanmasında, öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesi öncelikli bir önem taşımaktadır. Bu önceliği temel alarak; öğretmen ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişim etkinliklerinin lisansüstü öğrenim ile desteklenerek yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistem ve modeli oluşturulması gerekmektedir. Bu doğrultuda öğretmen yetiştiren üniversiteler, akademiler ve çeşitli sivil toplum örgütleri ile çalışmalar yapılmalıdır. Ayrıca, mevcut insan kaynağının en verimli şekilde kıymetlendirilmesi için aidiyet duygusunu güçlendirecek adımlar atılmalıdır.</p>	<p>Öğretmenlerin ve okul Yöneticilerinin gelişimlerinin destekleneceği yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistem ve modelinin uygulanması</p>
<p>2. Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri görev ve yetkileri şunlardır: iş birliği içinde, özel eğitim sınıfları, özel eğitim okulları, rehberlik ve araştırma merkezleri, iş okulları ve iş eğitim merkezleri ile aynı seviye ve türdeki benzeri okul ve kurumların yönetimine ve öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak,</p>	<p><b>10.07.2018</b> <b>tarihli</b> <b>ve 30474</b> <b>sayılı</b> <b>Cumhurbaşkanlığı</b> <b>Teşkilatı</b> <b>Hakkında</b> <b>CK (Md. 308)</b></p>	<p>PDR hizmetlerinin yeniden yapılandırılması sürecinde rehber öğretmenlerin sistem içindeki rollerinin diğer eğitim çalışanlarıyla bütünleşik hâle gelmesi gerekmektedir. Rehber öğretmenlerin çalışma koşullarının iyileştirilmesi önem verilmesi gereken bir diğer konudur.</p>	<p>Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanmasının yaygınlaşmasının sağlanması</p>
<p>3. Özel eğitim gerektiren tüm bireyler, ilgi, istek, yeterlilik ve yetenekleri doğrultusunda ve ölçüsünde özel eğitim hizmetlerinden yararlandırılır. Özel eğitim gerektiren bireylerin, eğitsel performansları dikkate alınarak, amaç, muhteva ve öğretim süreçlerinde uyarlamalar yapılarak diğer bireylerle birlikte eğitilmelerine öncelik verilir. Özel eğitim gerektiren bireylerin her tür ve kademedeki eğitimlerinin kesintisiz sürdürülebilmesi için her türlü rehabilitasyonlarını sağlayacak kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılır. Özel eğitim hizmetleri, özel eğitim gerektiren bireylerin toplumla etkileşim ve karşılıklı uyum sağlama sürecini kapsayacak şekilde planlanır.</p>	<p><b>Özel</b> <b>Eğitim</b> <b>Hakkında</b> <b>Kanun</b> <b>Hükmünde</b> <b>e</b> <b>Kararname</b> <b>(Md. 4)</b></p>	<p>Özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklarımızı akranlarından soyutlamayan, birlikte yaşama kültürünü daha fazla destekleyen özel bir bakışı, eğitim sistemimizde kurgulamak ve etkinliğini sağlamak son derece önemlidir. Çocuklarımızın ihtiyaç düzeylerine ve bunların türlerine göre özel eğitim ve Rehberlik Araştırma Merkezleri'nin (RAM) insan kaynağı, fiziki alt yapı ve eğitim içerikleri bağlamında yeniden yapılandırılması gerekmektedir.</p>	<p>Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin daha da geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması</p>

<p>4. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek</p>	<p><b>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında CK (Md. 301/c)</b></p>	<p>Öğrencilerin çevrelerinde gördükleri sorunlara Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Güzel Sanatlar gibi çeşitli disiplinlerle harmanlayarak erken yaşlardan itibaren yenilikçi çözümler geliştirme farkındalığı ve becerisi kazanmasını sağlamak temel hedeflerden biri hâline gelmiştir. Türkiye’de öğrenme süreçlerinde teknoloji desteği konusunda bilhassa alt yapı anlamında gerçekleştirilen çalışmalara önümüzdeki dönemde hızını kesmeden devam edilmeli ve tüm okullarımızın teknolojik imkânları daha da iyileştirilmelidir.</p>	<p>Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasının sağlanması</p>
<p>5. Okul öncesi ve ilköğretim okul ve kurumlarının yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak</p>	<p><b>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında CK (Md. 304)</b></p>	<p>Erken çocukluk eğitimi, çocukların sosyal, duygusal, bilişsel, dil ve motor gelişimini azami düzeyde destekleyen, yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlayan bir eğitim kademesidir. Bu basamakta başta aile, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşların birbiriyle olan etkileşimlerinin sağlanması son derece önemlidir. Bu amaçla farklı nedenlerden dolayı elverişsiz şartlara sahip tüm çocukların eğitim hakkının sağlanması için aile ve sosyal güvenlik politikalarıyla bütünlük bir strateji geliştirilmesi gerekmektedir.</p>	<p>Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılarak, toplum temelli erken çocukluk eğitimi anlayışının yaygınlaştırılmasını sağlamak</p>
<p>6. Okul öncesi ve ilköğretim okul ve kurumlarının yönetimine ve öğrencilerinin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak</p>	<p><b>10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında CK (Md. 304)</b></p>	<p>İlkokul ve ortaokul dönemleri hayatın temelini oluşturmaktadır. Bu nedenle bu dönemde verilecek eğitimin, sağlam bir zeminde oluşması büyük önem arz etmektedir. Temel eğitime aşırı bir akademik anlam ve içerik yüklemeksizin basit, sade ve çocuğun doğasına saygılı bir yaklaşım benimsenmelidir. Çocuklarımızın bilişsel, duygusal, fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi önemsenmelidir. Her çocuk içinde bulunduğu okul çevresinden başlayarak, doğayı, kültürü tanımalı ve aktif uygulayıcı olmalıdır. Uygulama ve deneyimleme temel eksen olmalıdır. İlkokulun Türkçe, matematik ve kültür– sanat–spor ekseninde şekillenmesi öne çıkarılmalıdır</p>	<p>Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgidan çok görgüyü temele alan bir temel eğitim yapısına geçilmesi ve yayılımının sağlanması</p>

## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

*Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu*

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
	On İkinci Kalkınma Planı	Eğitim
	Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Fikri Mülkiyet Hakları, Eğitim, Çocuk, Hizmetleri, Kültür ve Sanat
	Orta Vadeli Program (2024– 2026)	Afet Yönetimi, Dijital Dönüşüm
	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
	Millî Eğitim Bakanlığı 2024–2028 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,	İl Millî Eğitim Müdürlüğünün stratejik planda ele alacakları temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi
	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün stratejik planda ele alacakları temel amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi

## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Öğretim-eğitim faaliyetleri</b>	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve öğrencilerde çevre ve atık bilincinin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Okul öncesi eğitim kurumlarına erişimi mümkün olmayan çocuklar için alternatif erişim modellerinin uygulanmasıyla okul öncesi eğitim kurumlarına kayıt işlemlerinin sağlanması Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi İlkokullarda Yetiştirme Programı'nın (İYEP) uygulanması Bilim ve Sanat Merkezlerinde (BİLSEM) eğitim alacak özel yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi, tanınması ve yerleştirilmesi Özel yetenekli öğrencilerimizin, akranlarından ayırtılmadan kendi doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi
<b>Rehberlik faaliyetleri</b>	Öğrencilere rehberlik yapmak Öğretmenlere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
<b>Sosyal faaliyetler</b>	Müze ve yayım faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
<b>Sportif faaliyetler</b>	Öğrencilere yönelik yerel ve ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi, Sanatsal çalışmaların teşvik edilmesi



<p><b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b></p>	<p>Öğretmenlerin ve personelimizin mesleki çalışmalarına yönelik Yıllık Mahalli Hizmet İçi Eğitim Planı'nın hazırlanması ve uygulanmasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi Eğitim ve öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılması Öğretmenlerin gelişimleri desteklenerek yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistem ve modelinin uygulanması Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi</p>
<p><b>Okul aile birliği faaliyetleri</b></p>	<p>Hayırseverimizin ve Okul aile Birliği'nin okul ihtiyaçlarına katkı sunması (Kütüphane, Akıl ve Zeka Oyunları Sınıflarının açılması vb.) Öğrencilere yönelik yerel ve ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması noktasında işbirliği yapılması.</p>
<p><b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b></p>	<p>Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgiden çok görgüyü temel alan uygulamaların yapılması Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir rehberlik hizmetinin uygulanması Öğrencilere yönelik yerel ve ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</p>
<p><b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b></p>	<p>Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için oluşturulacak ölçme ve değerlendirme sisteminin uygulanması</p>
<p><b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b></p>	<p>Öğretimin etkili olabilmesi için sınıfta çoklu ortamın (multi-media) oluşturulması Etkileşim ve iletişim artırılmasına yönelik çalışmalar Öğretmen konuşma yeteneğini geliştirmesi Ders iyi bir şekilde planlanmalı Öğrenci ihtiyaçları, yetenek ve ilgileri değerlendirilmeli. Öğrencinin ilgisini dağıtan durumlar ortadan kaldırılmalı</p>
<p><b>Ders dışı faaliyetler</b></p>	<p>Müzeler, botanik bahçeleri, bilim merkezleri, sanat merkezleri, doğal tarihi ve kültürel ortamlar, ziyarete açık</p>

endüstriyel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, fabrikalar, teknoparklar vb. gibi öğrencilerimize uygun tüm yerlerde faaliyetler yapılması.

## 2.6 Paydaş Analizi

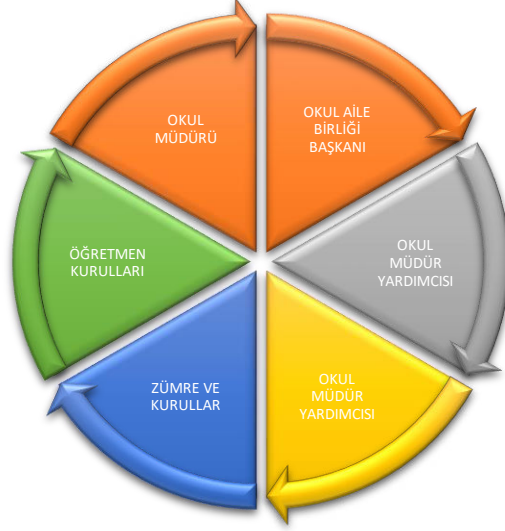
Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

*Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu*

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı	√		5
Valilik		√	4
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	√		5
Kaymakamlık		√	4
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	√		5
Öğretmenler	√		5
Öğrenciler	√		5
Veliler		√	4
Okul Aile Birliği	√		5
Diğer çalışanlar	√		5
İnegöl Belediyesi		√	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	4
Muhtarlık		√	4
Sivil Toplum Kuruluşları		√	

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Anketimize 288 veli, 341 öğrenci ve 29 öğretmen katılmıştır. Anket sonuçları aşağıda verilmiştir.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KESİNLİKLE KATILMIYORUM	KATILMIYORUM
1	Okulumu seviyorum.				
	%63.9	%23.6	%5.	%0.6	%0.9
2	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.				
	%54.9	%33.3	%10.	%0.9	%0.9
3	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.				
	%43.1	%20.1	%19.8	%13.3	%3.8
4	Öğretmenim adildir.				
	%76.1	%18.6	%3.2	%1.8	0%
5	Öğretmenim benimle ilgileniyor.				
	%70.8	%25.7	%2.4	%0.6	%0.6
6	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.				
	%74.9	%23.4	%1.2	%0.3	0%
7	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.				
	%68.7	%27.7	%2.9	%0.6	0%

8	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.				
	%54.9	%36.9	%5.9	%0.6	%1.8
9	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.				
	%13.6	%32.2	%28.	%8.	%18.3
10	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.				
	%49.9	%38.9	%5.9	%1.2	%4.1
11	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.				
	%44.8	%44.2	%6.2	%0.9	%3.8
12	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.				
	%32.7	%37.7	%13.	%4.1	%13.

**Olumlu yönlerimiz:** Öğrencilerin kendini güvende hissettiği, fiziki koşulları uygun olan, farklı kültürlerden gelen öğrencilerin memnun kaldığı, öğretmenlerle kolay iletişim kurulan, okul idaresi ile kolay iletişime geçilen, her türlü ihtiyacı için rehberlik servisinden faydalanabilen, öğrencilere ders dışı etkinlik olanakları sunabilen, adil ve tarafsız öğretmenleri olan, sanatsal ve kültürel faaliyetleri yeterli olan öğrenci görüşleri dikkate alınan bir kurum.

**Olumsuz yönlerimiz:** Okul kantinimiz geliştirilebilir ve sağlıklı yiyecekler konusunda desteklenebilir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KESİNLİKLE KATILMIYORUM	KATILMIYORUM
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.				
	%65.5	%31.	%3.4	%0.	%0.
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.				
	%55.2	%34.5	%3.4	%0.	%6.9
3	Okul temiz ve hijyeniktir.				
	%31.	%55.2	%13.8	%0.	%0.
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.				
	%34.5	%51.7	%13.8	%0.	%0.
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.				
	%41.4	%51.7	%6.9	%0.	%0.
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.				
	%48.3	%44.8	%6.9	%0.	%0.
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir				
	%55.2	%37.9	%6.9	%0.	%0.
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.				
	%55.2	%41.4	%3.4	%0.	%0.
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.				
	%55.2	%37.9	%6.9	%0.	%0.
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.				
	%55.2	%41.4	%0.	%0.	%3.4

11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.				
	%44.8	%41.4	%13.8	%0.	%0.
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.				
	%62.1	%37.9	%0.	%0.	%0.
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenler.				
	% 37.9	%51.7	%6.9	%0.	%3.4
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.				
	%58.6	%41.4	%0.	%0.	%0.
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.				
	%58.6	%41.4	%0.	%0.	%0.
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.				
	%58.6	%41.4	%0.	%0.	%0.
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.				
	%69.	%31.	%0.	%0.	%0.

**Olumlu yönlerimiz :** Aidiyet duygusu yüksek, takım ruhu güçlü okul misyon ve vizyonunu tam olarak anlayan sürekli gelişime açık ,farklı ihtiyaçları olan öğrencilere desteklemek için etkin bir politikası olan, öğretmenlerin mesleki yeterliliğini geliştirmek için eğitim fırsatları sunan bir kurum.

**Olumsuz yönlerimiz** Araç gereçler yönünden yenilikler yapılmalı, güvenlik açısından geliştirilmeli ve sosyal etkinlikler çeşitlendirilmeli.

#### Veli Anketi Sonuçları:

	KATILYORUM	KESİNLİKLE KATILYORUM	KARARSIZIM	KESİNLİKLE KATILMIYORUM	KATILMIYORUM
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum				
	%73.2	%12.2	%12.9	%0.3	%1.4
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.				
	%63.1	%19.2	%9.1	%1.4	%7.3
3	Okul temiz ve hijyeniktir.				
	%46.	%9.4	%29.3	%4.5	%10.8
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.				
	%56.1	%10.1	%22.	%3.8	%8.
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.				
	%68.6	%15.3	%13.6	%0.3	%2.1
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.				
	%65.2	%27.2	%5.6	%0.	%2.1
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.				
	%59.2	%29.6	%8.4	%0.7	%2.1
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.				
	%64.1	%20.2	%13.2	%0.7	%1.7
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.				
	%61.7	%19.5	%14.6	%1.4	%2.8

10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.				
	%61.7	%19.2	%13.2	%1.4	%4.5
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.				
	%54.7	%16.	%20.6	%1.7	%7.
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.				
	%56.1	%36.2	%4.2	%0.7	%2.8
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.				
	% 70.	%19.2	%9.1	%0.3	%1.4
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.				
	%58.2	%13.2	%18.5	%1.4	%8.7
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar				
	%65.5	%20.6	%10.8	%0.3	%2.8
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.				
	%68.6	%17.1	%10.8	%0.7	%2.8
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.				
	%58.2	%20.2	%10.8	%0.7	%10.1
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.				
	%66.9	%14.3	%16.7	0%	%2.1
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.				
	%53.7	%43.9	%1.	%0.3	%1.
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.				
	%50.9	%47.4	%0.3	%1.	%0.3
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.				
	%47.7	%50.5	%1.4	0%	%0.3
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.				
	%50.9	%48.1	%0.7	%0.3	%0.

**Olumlu yönlerimiz :**Okulda eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli geliştiği, temiz ve hijyenik, yeni gelen öğrencilere uygun desteği sağlayan, çocuğun öğrenme ilgisini güçlendiren, ahlaki gelişimini teşvik eden, duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği sağlayan, iletişim kurma yöntemleri güçlü olan öğretmenlere sahip, Veli'nin her türlü probleminde endişelerine cevap veren bir idari kadrosu olan aidiyet duygusu yüksek velilere sahip çocuklarını okumaya teşvik eden velilerin olduğu Okul aile işbirliğinin güçlü olduğu bir kurum.

**Olumsuz yönlerimiz:** Okul kantini geliştirilebilir Okul girişi daha güvenli hale getirilebilir alanlar çeşitlendirilebilir çeşitlendirilebilir



## 2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

### 2.7.1 Teşkilat Şeması

#### Teşkilat Şeması

EMRE ASLAN OKUL MÜDÜRÜ			
ÖMER KARABULUT MÜDÜR YARDIMCISI		MEHMET ERİN MÜDÜR YARDIMCISI	
HANDAN ASLAN SINIF ÖĞRETMENİ	GÖLCAN KARAHAN BALI SINIF ÖĞRETMENİ	ÖMER USTA SINIF ÖĞRETMENİ	SEDANUR ERTUĞRUL SINIF ÖĞRETMENİ
AYLİN GÖNÇEK SINIF ÖĞRETMENİ	METİN BİTMEZ SINIF ÖĞRETMENİ	RAMAZAN KABAK SINIF ÖĞRETMENİ	GÖKÇE AYDIN SINIF ÖĞRETMENİ
MERYEM META SINIF ÖĞRETMENİ	METİN YAŞAR SINIF ÖĞRETMENİ	SEREN KARADAĞ SINIF ÖĞRETMENİ	SELMA ŞAVLAK SINIF ÖĞRETMENİ
ERDOĞAN YALANIZ SINIF ÖĞRETMENİ	ONUR KESKİN SINIF ÖĞRETMENİ	ÖMER ARSLAN SINIF ÖĞRETMENİ	SEYRAN KARADAĞ SINIF ÖĞRETMENİ
TUĞBA ÖZTÜRK SINIF ÖĞRETMENİ	RAZİYE KAPLAN SINIF ÖĞRETMENİ	MERVE GÜL UTKU SINIF ÖĞRETMENİ	SARE DOĞAN SINIF ÖĞRETMENİ
YUSUF ASLAN SINIF ÖĞRETMENİ	SONGÖL ARSLAN SINIF ÖĞRETMENİ	ESİN GÜLEÇ SINIF ÖĞRETMENİ	YASEMİN BİTMEZ SINIF ÖĞRETMENİ
NAGİHAN ÖNAL SINIF ÖĞRETMENİ			
ZÜBEYDE İPEK YETİM OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	DURDANE DAL OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	ESRA KISA ÖZTÜRK OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	KÜBRA TÜRKMEN OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
ŞAHİZER YILDIZ İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	ŞÜKRİYE İLGAZ TİNK İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ		
MUBİNE CENGİZ REHBER ÖĞRETMENİ	LEVENT HEMSİNLİ REHBER ÖĞRETMENİ		
SAMİM ALTUN HİZMETLİ			

### 2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

<b>Çalışanın Ünvanı</b>	<b>Görevleri</b>
Okul Müdürü	İlköğretim okulu, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Okul müdürü; ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. Madde 60
Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcıları, ders okutmanın yanında okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Bu görevlerin yapılmasından ve okulun amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludurlar. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. Madde 62
Öğretmenler	İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve

	emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. İlköğretim okullarının 1-5 inci sınıflarında sınıf öğretmenliği esastır. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. Ancak istekleri yönetimce uygun görülmesi hâlinde başka bir sınıfı da okutabilirler. Herhangi bir sınıfta başarı gösteren öğretmenler, isteklerinin yönetimce uygun görülmesi hâlinde aynı sınıfı okutmaya devam edebilirler. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen beden eğitimi, müzik, resim-iş, din kültürü ve ahlak bilgisi, yabancı dil, iş eğitimi ve bilgisayar dersleri, branş öğretmenleri tarafından okutulabilir. Hangi derslerin branş öğretmenlerince okutulacağı Bakanlıkça belirlenir. Ancak yeterli sayıda branş öğretmenin bulunmaması durumunda, beden eğitimi, müzik, resim-iş, din kültürü ve ahlak bilgisi, yabancı dil, iş eğitimi ve bilgisayar dersleri, bu alanlarla ilişkilendirilmiş ek branş olan sınıf veya branş öğretmenlerince okutulabilir. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. Madde 64
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, hizmet yerlerini temizlemek, aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, nöbet tutmak, okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar. Madde 91

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10 Yıl ve üzeri	3	%100

**Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	-	-	-	-	-
4-6 Yıl	Sınıf/İngilizce/Okul Öncesi Öğretmenliği	6	-	6	6
7-10 Yıl	Sınıf/Okul öncesi//Rehber Öğretmenliği	4	1	8	5
11-15 Yıl	Sınıf/Okul Öncesi Öğretmenliği	4	3	13	7
16-20	Sınıf/İngilizce/DKAB Öğretmenliği	4	3	18	7
20 ve üzeri	Sınıf/İngilizce/Okul Öncesi Öğretmenliği	6	3	25	9

**Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	1	-	Ortaokul	33	1

**Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	-	2	400	39	300	10	26	14

### 2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

**Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	1
Projeksiyon Sayısı	-	-
Yazıcı Sayısı	1	1
Fotokopi Makinası Sayısı	4	1
İnternet Bağlantı Hızı	50 Mgbt	100 Mgbt
TV Sayısı	1	1

**Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	√		1	
Ekipman Odası		√		1
Kütüphane	√		1	
Rehberlik Servisi	√		2	
Resim Odası		√		1
Müzik Odası		√		1
Çok Amaçlı Salon	√			
Spor Salonu	√			

#### 2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

**Tablo 12. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	186500	200000	220000	240000	260000	300000

Okul Aile Birliği	150000	160000	180000	200000	225000	250000
Özel İdare	-	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	65000	75000	85000	100000	120000	135000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>401500</b>	<b>435000</b>	<b>485000</b>	<b>540000</b>	<b>605000</b>	<b>685000</b>

*Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu*

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		20000		41000		25000
Küçük Onarım		20000		27000		102600
Bilgisayar Harcamaları		-		-		-
Büro Makinaları Harcamaları		-		-		-
Telefon	58500	-	99000	-	186500	-
Sosyal Faaliyetler		-		-		-
Kırtasiye		18500		21000		64000
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>58500</b>		<b>99000</b>		<b>186500</b>

### 2.7.5 İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

- Öğrenci durumu (genel mevcut, ortalama sınıf mevcudu, mevcudu en fazla olan ve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitime tabi öğrenci sayısı vs.)

Öğrenci durumu	2022	2023	2024
Genel Mevcut	300	721	791
Ortalama Sınıf Mevcudu	20	25	29
Mevcudu En Fazla Olan Sınıf	21	27	31
Mevcudu En Az Olan Sınıf	14	21	26



Kaynaştırma Eğitimine Tabi Öğrenci Sayısı	5	21	30
---	---	----	----

- Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

Öğrenci kursları	2022	2023	2024
Kurs Açılan Dersler	İYEP	DYK	-
Katılan Öğrenci Sayısı	60	40	-
Görev Alan Öğretmen Sayısı	4	3	-

- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Okulda yapılan sosyal faaliyetler	2022	2023	2024	Öğretmen, öğrenci, velilerin sayısı
Kutlamalar	Mevzuatta yer alan tüm kutlamalar yapılmaktadır.			Tümü katılmaktadır
Anma günü	Mevzuatta yer alan tüm Anma Günleri yapılmaktadır			Tümü katılmaktadır.
Kermes	-	-	-	-

- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Okulda yapılan kültürel faaliyetler	2022	2023	2024
Gezi	1	2	3
Sergi	-	2	3
Görev alan öğretmen	16	24	29
Görev alan öğrenci	450	580	700
Katılan velilerin sayısı	-	-	-

- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı,

önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı)

<b>Öğrenci Devam Durumu</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Devamsızlık Ortalaması	7	8	8
Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	15	21	25
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	15	21	25
Önceden Devamsız Olup Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı	1	1	2

- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı)

•

<b>Personel Devam Durumu</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
İzin Süreleri	150	160	145
Rapor Sayısı	20	21	20

- Rehberlik hizmetleri (yararlanan öğrenci sayısı ve diğer faaliyetleri),

<b>Rehberlik Hizmetleri</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Öğrenci Görüşme Sayısı	200	300	400
Veli Görüşme Sayısı	100	150	200
Öğretmen Görüşme Sayısı	30	50	80
Faaliyet Sayısı	10	15	20

- Okul/kuruma ulaşım

<b>Okula ulaşım</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Servis/Yaya/Şahsi araç	Servis/Yaya/Veliler şahsi araçları ile yapılır.		

- Fiziki mekânlar (Spor salonu, çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası vs. kullanıma uygunluğu, kullanılma sıklığı, binanın dış ve iç ses yalıtımı, danışma, ziyaretçi odası vs. belirtilmelidir.),

<b>Fiziki Mekânlar</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Sınıf Sayısı	21	24	25
İdari Oda Sayısı	3	3	3
Laboratuvar Sayısı	0	1	1
Rehberlik Servisi Sayısı	1	1	2

Özel Eğitim Sınıfı	2	1	1
--------------------	---	---	---

- Kantin, yemekhane (kantinin işletilme biçimi, ihtiyacı karşılama düzeyi, okula getirisi, öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu, faydaları)

Kantin	2022	2023	2024
Kantinin işletilme biçimi	Şahıs	Şahıs	Şahıs
İhtiyacı karşılama düzeyi	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Okula getirisi	21.189,65 TL	61.219,21 TL	77.338,10 TL
Öğrencilerin dışarı gitmesini önleme durumu	Yeterli	Yeterli	Yeterli
Faydaları	Kira geliri, öğrenci sağlığı ve güvenliği	Kira geliri, öğrenci sağlığı ve güvenliği	Kira geliri, öğrenci sağlığı ve güvenliği

- Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),

Isınma durumu	2022	2023	2024
Okulun nasıl ısıtıldığı	Kalorifer	Kalorifer	Kalorifer
Yakıt türü	Doğalgaz	Doğalgaz	Doğalgaz
Tam sağlanıp sağlanmadığı	Sağlanıyor	Sağlanıyor	Sağlanıyor

- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.

Sivil Savunma Çalışmaları	2022	2023	2024
Yangın Tüpü	8	10	12
İkaz Alarm Zili	9	9	9
Sivil Savunma Tatbikatı	1	2	2
Elektrik Tertibatının Kontrolü	0	1	1

- Diğer araç ve gereçler (Okulda bulunan ders araçları genel olarak belirtilir etkin

kullanımı ile ilgili yapılan çalışmalar ifade edilir.)

<b>Diğer Araç Gereçler</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Kütüphane Sayısı	0	1	1
Kitap Sayısı	0	1900	2185
Akıl ve Zekâ Oyunları Sınıfı	1	1	1

- Okul/kurumun iş birliği yaptığı kurum ya da kişiler, okulda ya da okulca düzenlenen panel, konferans vb. sunumlar

<b>Okulun İş Birliği</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Yazar Buluşması	1	2	1
Seminer	2	4	4

## 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

*Tablo 14 PESTLE Analiz Tablosu*

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>• Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>• İş kapasitesi,</li><li>• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>• Okulun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>• İşsizlik durumu,</li><li>• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>• Kullanılabilir bütçe</li></ul>
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kariyer beklentileri,</li> <li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li> <li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li> <li>• Nüfus artışı,</li> <li>• Göç,</li> <li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li> <li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li> <li>• Beslenme alışkanlıkları,</li> <li>• Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulun teknoloji kullanım durumu</li> <li>• e- Devlet uygulamaları,</li> <li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li> <li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li> <li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li> <li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı</li> </ul>
<b>Çevresel Etkenler</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hava ve su kirlenmesi,</li> <li>• Toprak yapısı,</li> <li>• Bitki örtüsü,</li> <li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li> <li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li> <li>• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li> </ul>	

## 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

*Tablo 15 GZFT Analizi*

<b>İç Çevre</b>	
<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Zayıf Yönler</b>
Öğrenmeye açık, eğitim ortamlarına uyum sağlayan bir profile sahip olması	Hazırbulunuşluk durumlarının yetersiz oluşu.
Genç, dinamik ve tecrübeli bir öğretmen kadrosuna sahip olması.	Özel eğitim sınıflarında ücretli öğretmen sayısının fazla olması.
İkametleri okulumuza yakın olduğu için sürekli iletişim halinde olmaları	Öğrencilerinin eğitim hayatlarına ilginin az olması.
Yeni bir bina olması. Okul bahçesinin geniş olması	Yüksek katlı olması
Kütüphane, Akıl ve Zekâ Beceri atölyeleri olması	Sınıflarda bilgisayar olmaması
Hayırseverimizin ve Okul aile Birliği'nin okul ihtiyaçlarına katkı sunması	Okul aile Birliği'nin okul ihtiyaçlarına katkısının yetersiz olması.
Okul idaresinin adil, paylaşımcı ve şeffaf bir anlayışa sahip olması.	Mevzuat gereği yapılan iş ve işlemlerdeki yoğunluğun eğitsel ve sosyal faaliyetleri olumsuz etkilemesi.
Öğretmen-Öğrenci-Veli arası iletişimin güçlü olması	Eğitim öğretim sürecine dâhil olmayan bazı velilerimizle iletişim konusunda sorunlar oluşmaktadır.
<b>Dış Çevre</b>	

Fırsatlar	Tehditler
MEB 2023 Vizyon Belgesinin yayınlanması	Eğitim-öğretim sürecinde ders müfredatlarının değişimi ve sınav merkezli bir eğitim anlayışı.
Ülke ekonomisindeki önceliklerin değişmesiyle Eğitim yatırımlarının artması.	Ekonomik anlamdaki kaygılardan dolayı velilerin öğrenci ihtiyaçlarını ötelemeleri.
Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi; vatandaşın daha nitelikli eğitime yönelmesi.	Velilerin öğrenci gelişim dönemi ihtiyaçlarına gereken önemi vermemeleri.
Kurum içinde teknolojinin sağladığı yeni öğrenme, etkileşim ve paylaşım olanaklarının artması.	Bilinçsiz teknoloji kullanımı ve teknoloji bağımlılığı.
Kurumumuzda şeffaflaşma politikasıyla birlikte velilerin ve öğrencilerin istedikleri bilgiye ulaşmaları mümkündür.	Mevzuat çeşitliliğinin fazla olması
Ağaç dikilmesi, ormansız sahaların ağaçlandırılması konusunda farkındalığın oluşması	Hava ve su kirliliğine karşı yeterli duyarlılığın olmaması.

## 2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları Tespitler/Sorun Alanları İhtiyaçlar/Gelişim Alanları	Durum Analizi Aşamaları Tespitler/Sorun Alanları İhtiyaçlar/Gelişim Alanları	Durum Analizi Aşamaları Tespitler/Sorun Alanları İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
<b>Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</b>	İkili eğitim sürecine girildiğinde yapan okul oranı göstergelerinde bir önceki plana göre değişiklikler yapılması uygun görülmüştür.	İkili eğitim sürecine geçildiğinde yeni açılan okul ve derslik sayıları önem arz etmektedir. Okul ve derslik sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması gerekmektedir.
<b>Paydaş Analizi</b>	Eğitim öğretim faaliyetleri, akademik başarının artırılması, öğrencilerin sosyal, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılım konuları paydaşlar ile en çok etkileşimde bulunulan konulardır.	Öğrenci başarısının artırılması, öğrencilerin sosyal, sanatsal, bilimsel ve kültürel faaliyetlere katılımını artırmak için proje ve iş birlikleri artırılmalıdır.
<b>Kurum Kültürü Analizi</b>	Kurum içi etkili iletişimin varlığı, süreçlerde işbirliklerinin desteklenme düzeyi, bireyler arası takım çalışmasına yatkınlık ve bilgi paylaşımlarına açıklığın yüksek düzeyde olduğu tespit edilmiştir.	Stratejik yönetim anlayışına uygun var olan sistemlerin daha da geliştirilmesi ve çalışanların süreçlere dahil edilmesi gerekmektedir.
<b>Mali Kaynaklar Analizi</b>	Mevcut bütçe kaynakları okulun ve eğitim sisteminin gelişimi için planlanan hedeflerle kıyaslandığında bölgesel ve dönemsel gelişebilecek olumsuz koşullara karşı yetersiz kalabilme tehlikesi altındadır.	Eğitimin niteliğinin artırılması ve okul planlarının gerçekleştirilebilmesi için merkezi bütçeden sağlanan finansmanın yanında ek finansman ihtiyacının karşılanması amacıyla kaynak çeşitlendirilmesine ihtiyaç vardır

### 3.BÖLÜM

# GELECEĞE BAKIŞ

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1 Misyon

Doğan Yelken İlkokulu olarak; milli eğitimin amaçlarına uygun, çağın becerilerini taşıyan, ülkesini ve milletini seven, geleceğe sevgi ve umutla bakan, milli ve manevi değerlerimize bağlı, çözüm üretici, sorumluluk duygusu gelişmiş, kendine güvenen öğrenci yetiştirmektir.

#### 3.2 Vizyon

Hayata hazır, sahip olduğu ilgi ve yetenekler doğrultusunda kendini gerçekleştiren, sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu.

#### 3.3 Temel Değerler

- 1- Milli ve manevi değerlerimize bağlıyız
- 2- Kararlarımızı birlikte alırız.
- 3- Objektifiz.
- 4- Hoşgörülüyüz
- 5- Sorumluluk sahibiyiz.
- 6- Çevreye saygılıyız.
- 7- Bireysel farklılıklara inanırız.
- 8- Araştırmacıyız.
- 9- Paylaşımçıyız.
- 10- Eğitimde teknolojiyi en iyi şekilde kullanıyoruz.
- 11- Öğrenci merkezli eğitim öğretimi benimsiyoruz.
- 12- İşbirliğine önem veririz.
- 13- Öğrencilerin yeteneklerini ön planda tutuyoruz.
- 14- Her türlü yeniliğe açığız.
- 15- Bireysel değil ekip olarak hareket ederiz.
- 16- Planlı çalışarak verimliliğimizi arttırırız.
- 17- Hayat Boyu Öğrenmeye önem veririz.
- 18- Zamanın değerini biliriz

#### 3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi ve ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi ve ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları arttırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.



TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
<b>Amaç 1</b>	Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi ve ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.								
<b>Hedef 1.1</b>	Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi ve ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 (Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı)	%100	%95	4	3	2	1	1		
PG 1.2.2 (İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı)	%100	%75	80	85	90	95	100		
PG 1.2.3 (Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı)	%100	%85	90	95	95	100	100		
PG 1.2.4 (Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı)	%100	%95	4	3,5	3	2,5	2		
PG 1.2.5 (Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1))	%100	%75	1	1	1	1	1		
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları, Veliler, Muhtarlar, Öğretmenler								
<b>Riskler</b>	1-Eğitim ve öğretime erişim, 2-Okullaşma ve okul terki, 3-Devam ve devamsızlık, 4-Okula uyum ve oryantasyon, 5-Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi								
<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.1 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek Bakanlığımız tarafından hayata geçirilecek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin uygulanması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2 Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki kapasitesi artırılacaktır.</p> <p>S-1.3 Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilecektir.</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyete yer verilir.								
<b>Tespitler</b>	Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması, Devamsızlık, Okul terki, Okula uyum sorunun olması								
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması								

Performans göstergesinin Hedefe Etkisi yüzde olarak ifade edilir. Amaca hizmet edecek hedeflerin tamamı %100 başarı performansı olarak düşünülerek tüm hedeflerinin toplamı için %100'lük oran bulmalıdır.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 1</b>	Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1.2</b>	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 1.2.1 (Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı)</b>	%100	%95	30	35	40	45	50		
<b>PG 1.2.2 (Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (4. Sınıf))</b>	%100	%75	68	70	73	75	78		
<b>PG 1.2.3 (EBA Partalna Kayıtlı Öğrenci Oranı)</b>	%100	%30	35	40	50	60	90		
<b>PG 1.2.4 (İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı)</b>	%100	%90	100	100	100	100	100		
<b>PG 1.2.5 (Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı)</b>	%100	%75	4	5	7	10	10		
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları, Veliler, Muhtarlar, Öğretmenler								
<b>Riskler</b>	Okul Sağlığı ve Hijyen konusunda yapılacak faaliyet sayısının yetersiz olması, EBA Platformunu çok kullanılmaması, Kitap okuma projelerine katılımın az olması velilerden yeteri kadar destek görülmemesi.								
<b>Stratejiler</b>	S-1.1 Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalar S-1.2 Öğrencilerin sınıf içinde ve kütüphane ortamında kitap okuma sayısını arttırmaya yönelik çalışmalar S-1.3 Okullarda öğrencilerin şube, öğretmen ve rehber öğretmenlerin Okul sağlığı ve hijyen konusunda verecekleri eğitim sayısını arttırmak. Bu yönde velilere yönelik olarak da eğitim düzenlemek								
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyete yer verilir.</b>								
<b>Tespitler</b>	Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda gelen öğrencilerin okula uyum sorunu, ailede kitap okuma ve kütüphaneyi kullanma alışkanlığının yeterli seviyede olmaması,								
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğrencilerin kitap okumaya yönelik projelerin geliştirilmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve sisteminin güçlendirilmesi Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması								

	Okul sağlığı kapsamında çalışacak personel sayısının arttırılması
--	---

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
<b>Amaç 3</b>	<b>Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.</b>								
<b>Hedef 3.1</b>	<b>Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve ğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.</b>								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Kurumun güvenlik ve evre düzenlemesine yönelik yapılan faaliyet sayısı	%100	%95	1	2	2	2	2		
PG 3.1.2 Kurumda bakımı, onarımı ve tamiri yapılan sınıf sayısı	%100	%75	1	3	5	7	10		
PG 3.1.3 Kütüphanede yer alan kitap sayısı	%100	%30	0	0	1	1	1		
PG 3.1.4 Enerji Verimliliği, İş sağlığı ve Güvenliği, Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	%100	%90	5	6	7	8	10		
PG 3.1.5 Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	%100	%75	1	2	2	2	3		
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul İdaresi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları, Veliler, Muhtarlar, ğretmenler								
<b>Riskler</b>	Okul Sağlığı ve Hijyen konusunda yapılacak faaliyet sayısının yetersiz olması, EBA Platformunu çok kullanılmaması, Kitap okuma projelerine katılımın az olması velilerden yeteri kadar destek görülmemesi.								
<b>Stratejiler</b>	<p><b>S-1.1</b> Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve ğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalar</p> <p><b>S-1.2</b> ğrencilerin sınıf içinde ve kütüphane ortamında kitap okuma sayısını arttırmaya yönelik çalışmalar</p> <p><b>S-1.3</b> Okullarda ğrencilerin şube, ğretmen ve rehber ğretmenlerin Okul sağlığı ve hijyen konusunda verecekleri eğitim sayısını arttırmak. Bu yönde velilere yönelik olarak da eğitim düzenlemek</p>								
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>Hedefin gerçekleşmesine ilişkin ihtiyaç duyulan toplam tahmini maliyete yer verilir.</b>								
<b>Tespitler</b>	Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda gelen öğrencilerin okula uyum sorunu, ailede kitap okuma ve kütüphaneyi kullanma alişkanlığının yeterli seviyede olmaması,								
<b>İhtiyaçlar</b>	ğrencilerin kitap okumaya yönelik projelerin geliştirilmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve sisteminin gclendirilmesi, Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması, Eğitim ortamlarının ğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması, Okul sağlığı kapsamında çalışacak personel sayısının arttırılması								

## 4.BÖLÜM

# MALİYETLENDİRME

#### 4. MALİYETLENDİRME

##### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirme süreci geliştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

*Tablo 31. Tahmini Bütçe*

<b>Kaynak Tablosu</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Toplam</b>
<b>Genel Bütçe</b>	80.000	90.000	95.000	100.000	110.000	475.000
<b>Döner Sermaye</b>	12.500.000	18.750.000	24.375.000	30.000.000	35.000.000	120.625.000
<b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>	115.000	149.000	160.000	165.000	170.000	759.000
<b>TOPLAM</b>	12.695.000	18.989.000	24.630.000	30.265.000	35.285.000	121.864.000

*Tablo 16 Tahmini Maliyet Tablosu*

## 5.BÖLÜM

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

## EKLER:

### EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberlere eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

#### Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Öğretmenim adildir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
<b>Hedefe İlişkin Değerlendirmeler</b>					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>					

\* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

\*\*Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağına analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

\*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.  $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$



T.C.  
İNEGÖL KAYMAKAMLIĞI



Sayı : E-14886089-<...><...>

<...>

Konu : ~~D. Yelken~~ 2024-2028 Stratejik Plan Onayı

#### MÜDÜRLÜK MAKAMINA

İlgi: a) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

b) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Konulu Genelgesi ve Hazırlık Programı

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla yürürlüğe giren ilgi (a) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9'uncu maddesinde; Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar denilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgi (b) Millî Eğitim Bakanlığının 2022/21 sayılı Genelgesi doğrultusunda, Müdürlüğümüz bünyesinde Stratejik Planlama Ekibi koordinasyonunda ilgili birimlerin katkılarıyla hazırlanan ~~Doğru Yelken İlk~~ Okulu 2024-2028 Stratejik Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

*Emre ASLAN*

Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Serkan ÇELİK

Şube Müdürü

OLUR

Halil İbrahim ZENGİN

İlçe Millî Eğitim Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Kemalpaşa Mahallesi Cuma Sokak No 9/AC 16440 İnegöl/BURSA

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No : 0 (224) 445 22 03

E-Posta : [inegol16@meb.gov.tr](mailto:inegol16@meb.gov.tr)

Kep Adresi : [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Fırat ŞAŞMAZ

Unvan : Teknisyen

Faks: \_\_\_\_\_

İnternet Adresi: <https://inegol.meb.gov.tr/>




**DOĞAN YELKEN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

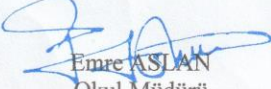
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı İnegöl İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2024 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı İnegöl İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“İnegöl İlkokulu Müdürlüğü’nün 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	EMRE ASLAN	OKUL MÜDÜRÜ	
2	MEHMET ERİN	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	RAMAZAN KABAK	ÖĞRETMEN	
4	LEVENT HEMŞİNLİ	ÖĞRETMEN	
5	BURCU KARAMAHMUT	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
6	HÜLYA TEKE	O.A.B. YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

  
Emre ASLAN  
Okul Müdürü

OLUR  
.../06/2024

Halil İbrahim ZENGİN  
İnegöl İlçe Milli Eğitim Müdürü





**Esentepe Mah. Kanuni Sultan Süleyman Cad. No:1 İNEGÖL/ BURSA**



**(0 224) 502 82 37**



<http://doganyelkenilkokulu.meb.k12.tr/>



**766373@meb.k12.tr**

